

Zusatzmodul 8

Kommunikation (in Wort und Schrift)



Inhalt

- Die Sprache im Beruf
- Redewendungen
- Fachbegriffe
- Das Kundengespräch
- Die telefonisch Bestellung
- Auf Reklamationen richtig reagieren
- Typische Situationen im Beruf
- Kurzmitteilungen richtig formulieren
- Wie schreibt man das

| | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| Übungseinheiten: | 100 UE (à 45“) |
| Einzelpreis: | auf Anfrage |
| Prüfung: | auf Anfrage |
| Teilnehmeranzahl: | auf Anfrage |
| Voraussetzungen: | Deutschkenntnisse Grundkenntnisse |
| Beratungstermine: | |

Telefon:..... +43 (0) 1 603 88 83

Fax:..... +43 (0) 1 603 88 84

Mail: office@dialogica.at